Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 152 del 15/11/2023

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno QUINDICI del mese di NOVEMBRE alle ore 10:30, si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, sul punto in oggetto, risulta la seguente composizione:

Carica	*Cognome e Nome*	*Presenza*
Sindaco	*MANTOVANI DARIO*	*Presente*
Assessore	*SCALAMBRA ANDREA*	*Presente*
Assessore	*FATTORI LETIZIA*	*Assente Giustificato*
Assessore	*RIGHETTI GIANNI*	*Assente Giustificato*
Assessore	*CARLOTTI MARGHERITA*	*Presente*
Assessore	*SABATTINI GIULIANA*	*Presente*

Totale Presenti: **4**	Totale Assenti: **2**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. Dott. Danilo Fricano.

In qualità di Sindaco, il Sig. Dario Mantovani assume la presidenza e dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione fisica di tutti i componenti sopra citati, ciò ai sensi del vigente del Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 20.05.2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 29.12.2022 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2023/2025 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2023/2025";

Vista e richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 219 del 29.12.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2023/2025;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamate:

- la deliberazione di GC n° 177/2020 relativa all'approvazione del nuovo modello organizzativo del Comune di Molinella dal 1/1/2021 nonché l'individuazione delle aree di posizione organizzativa;
- la deliberazione n. 42 del 29.03.2021 "Regolamento per la graduazione delle Retribuzione di Posizione e di Risultato dell'Area delle Pozioni Organizzative";
- la deliberazione di GC n. 44 del 31.03.2021, relativa a "Graduazione della retribuzione di posizione dei titolari di posizioni organizzative", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di GC n. 49 del 09.04.2021 "Approvazione degli obiettivi gestionali per l'esercizio finanziario 2021 e determinazioni conseguenti";
- la deliberazione di CC n. 72 del 30.12.2020 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2021/2023 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023" ;
- deliberazione di GC n. 209 del 23.12.2019, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2020-2022;
- la deliberazione di GC n. 191 del 30.12.2020, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2021-2023;

Considerato che la n. Legge 213/2012 interviene in tema di documenti a supporto del ciclo della performance, con una previsione sintetica ma di portata potenziale elevata, stabilendo all'art. 3, lett. g-bis, ad integrazione dell'articolo 169 del D.Lgs. 267/2000, che "al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione";

Posto che le pubbliche amministrazioni devono quindi gestire la propria performance:

- pianificando ovvero definendo obiettivi strategici ed operativi e collegandoli alle risorse;
- definendo un sistema di misurazione ovvero individuando gli indicatori per il monitoraggio, gli obiettivi e gli indicatori per la valutazione delle performance dell'organizzazione e del personale;
- monitorando e gestendo i progressi ottenuti misurati attraverso gli indicatori selezionati;
- ponendo in essere azioni correttive per colmare tali scostamenti;

Considerato che il ciclo di gestione della performance si compone essenzialmente di tre fasi logiche:

a) la misurazione, intesa come definizione dei risultati che si intendono misurare e del valore

target che essi assumeranno per effetto della gestione;
b) la gestione, intesa come monitoraggio del valore assunto in itinere dagli indicatori e comprensione del significato gestionale, delle cause e delle conseguenze, che determinati valori comportano;
c) la valutazione, infine, intesa come fase di giudizio circa l'adeguatezza del livello di performance raggiunto rispetto a quanto programmato e alle circostanze organizzative e di contesto determinatesi;

Richiamato l'art. 10, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni", ove si prevede che ogni Ente adotti annualmente, entro il 30 giugno, un documento denominato "'Relazione sulla Performance' che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazioni degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

Dato atto che la Relazione conclude il "Ciclo di gestione della performance" mostrando, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati nonché in relazione alle risorse disponibili, con evidenziazione di eventuali scostamenti; indagando nello specifico:

- il contesto di riferimento, sintetizzando le principali informazioni di interesse per cittadini e stakeholder;
- lo stato di salute dell'ente in termini economico finanziari, di benessere organizzativo e delle relazioni;
- l'effettiva realizzazione dei programmi e progetti strategici realizzati nell'anno di riferimento;
- lo stock di attività e servizi che il comune mette a disposizione di cittadini e utenti;
- gli impatti delle politiche sul territorio e sulla popolazione unitamente ad un'analisi di benchmark spazio temporale;

Considerato che le fasi di monitoraggio periodico hanno rappresentato, altresì, il momento all'interno del quale l'Amministrazione e la struttura apicale hanno proceduto ad una gestione dinamica degli obiettivi;

Richiamata la proposta di Relazione sulla Performance 2021 allegata, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D. Lgs. 150/2009, come sopra descritto;

Dato atto che, successivamente all'approvazione della relazione performance 2021 da parte della Giunta comunale, la presente sarà trasmessa all'OIV per la formale validazione della performance 2021, in base alla circolare della Funzione Pubblica del 29.03.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

Visto il D.Lgs 150/2009 e in particolare l'art 14, comma 6;

Acquisiti i pareri favorevoli prescritti dall'art. 49 e dall'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

Effettuata votazione con scrutinio palese, per alzata di mano, col seguente esito: Unanimità;

DELIBERA

1) **Approvare** in allegato alla presente deliberazione e in riferimento alle finalità e per le motivazioni riportate in premessa, la Relazione sulla performance 2021 con tutte le relative risultanze come sopra descritto;
2) **Disporre** la relativa pubblicazione sull'apposita sezione di Amministrazione Trasparente – Performance – Relazione sulla Performance;
3) **Provvedere** alla trasmissione della Relazione sulla Performance 2021 all'OIV per l'attività di competenza;
4) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in virtù dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000, con la seguente votazione, espressa con scrutinio palese per alzata di mano, dal seguente esito: Unanimità.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco	Il Segretario Generale
Dario Mantovani	Dott. Danilo Fricano

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Deliberazione della Giunta Comunale N° 152 del 15/11/2023